

ПЛАН
методической работы
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Яковлевская средняя общеобразовательная школа»
на 2016 – 2017 учебный год

Единая методическая тема школы: «Создание комфортных условий для самоусовершенствования, самореализации и обеспечения качества образовательной деятельности каждого участника учебно-воспитательного процесса путем внедрения современных технологий».

Цель: Создание условий для развития учительского и ученического потенциала и повышения уровня профессионализма педагогов для успешной реализации ФГОС второго поколения и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире.

Задачи работы методической службы школы на 2016– 2017 учебный год

1. Создание условий для реализации ФГОС начального образования (НОО) и для поэтапного введения ФГОС основного общего образования (ООО);
2. Организовать изучение педагогическими работниками нормативных документов, регламентирующих введение образовательных стандартов второго поколения, через систему совещаний, педагогических советов, заседаний ШМО, самообразования.
3. Включение учителей в инновационную деятельность по введению ФГОС основного общего образования;
4. Создание условий (организационно-управленческих, методических, педагогических) для обновления основных образовательных программ образовательного учреждения, включающего три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом нового поколения.
5. Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями;
6. Продолжение работы по обобщению и распространению передового педагогического опыта (ППО);
7. Создание условий для повышения качества, вариативности и доступности образовательных услуг для детей с разным уровнем успеваемости.
8. Развитие системы работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
9. Развитие ключевых компетенций обучающихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.
10. Создать условия для участия членов педагогического коллектива в различных конкурсах профессионального мастерства.

Организация методической работы происходит в следующих формах:

- ^ тематические педагогические советы;
- ^ методический совет;
- ^ методические объединения учителей-предметников;
- ^ работа педагогов над темами по самообразованию;
- ^ открытые уроки;
- ^ аттестация педагогов;
- ^ участие педагогов в семинарах и практических конференциях;
- ^ курсовая переподготовка;
- ^ участие в конкурсах педагогического мастерства.

Информационная работа методической службы в рамках реализации национальной образовательной инициативы «Наша новая школа»

Сроки	Формы работы	Мероприятия
в течение года	инструктивно-методические совещания, заседания ШМО, самообразование	Изучение педагогическими работниками нормативных документов, регламентирующих введение образовательных стандартов второго поколения
в течение года	постоянно действующая выставка	Организация в библиотеке выставки новинок литературы по вопросу введения образовательных стандартов второго поколения
в течение года	размещение информации на сайте, инструктивно-методические совещания	Информирование обучающихся и их родителей, педагогов о конкурсах, олимпиадах, конференциях для учащихся
сентябрь-февраль	инструктивно-методические совещания, заседания ШМО	Информирование педагогов об изменениях технологии и процедуры проведения аттестации педагогических и руководящих работников

Инструктивно - методические совещания

август	Инструктаж о порядке ведения классных журналов. Повторное ознакомление с основными положениями Положения о ведении классных журналов.
август	Инструктаж о ведении личных дел учащихся
август	Уточнение и корректировка учебной нагрузки, тарификация
август	Инструктаж учителей по составлению рабочих программ.
август	О соблюдении техники безопасности.
сентябрь	Расписание учебных занятий.
сентябрь	Санитарное состояние школы. Выполнение режима.
сентябрь-март	Организация работы по аттестации педагогических работников.
сентябрь	Выполнение санитарно-гигиенического режима в школе. Организация охраны труда для учащихся во время учебно-воспитательного процесса.
сентябрь	Создание банка данных детей, проживающих в микрорайоне школы для реализации основного общего образования.
сентябрь	Технология работы по составлению портфолио учителя в рамках подготовки к аттестации
октябрь	Создания банка данных выпускников, сдающих выпускные экзамены по материалам и в форме ЕГЭ(ГВЭ).
декабрь	Создание банка данных учителей организаторов ЕГЭ(ГВЭ).
декабрь	Технология описание передового педагогического опыта.
март	Итоговая аттестация выпускников 9, 11 классов. Особенности организации в текущем году.
апрель	Выполнение программы по количеству выполненных контрольных, практических, самостоятельных работ.
апрель	Знакомство с нормативно-правовой базой. Положение о промежуточной итоговой аттестации учащихся.
май	Заполнение документов строгой отчетности (аттестаты, книга выдачи аттестатов)
май	Организация военно-полевых сборов для учащихся 10 классов.

Педагогические советы на 2016 – 2017 учебный год

№	Темы педсоветов	сроки	ответственные
<i>Установочные</i>			
1	1. Анализ работы школы за 2016-2017 учебный год. 2. О начале учебного года. 3. Утверждение рабочих программ, положений, учебного плана, плана работы школы, библиотеки, педагога-организатора на 2016-2017 учебный год.	август	Директор школы И.Г. Рахматуллин, зам. директора по УВР О.Г. Кулакова
2	1. Итоги 1 четверти.	октябрь	зам. директора по УВР О.Г. Кулакова
4	1. Итоги 2 четверти и 1 полугодия.	(декабрь)январь	зам. директора по УВР О.Г. Кулакова
5	1. Итоги успеваемости и посещаемости за 3 четверть. 2. Утверждение кандидатов на награждение грамотами Отдел образования.	март	зам. директора по УВР О.Г. Кулакова, зам. директора по ВР С.В. Кирилова
6	1. Итоги успеваемости и посещаемости за 4 четверть и учебный год.	май	зам. директора по УВР О.Г. Кулакова
<i>Тематические</i>			
7	«На пути перехода к ФГОС ООО...».	октябрь	зам. директора по УВР О.Г. Кулакова
8	«Системно-деятельностный подход как методологическая основа ФГОС».	(декабрь)январь	зам. директора по УВР О.Г. Кулакова
9	«Современные подходы к преподаванию в условиях введения и реализации ФГОС ООО».	март	зам. директора по УВР О.Г. Кулакова, руководители ШМО, учителя-предметники
<i>Итоговые</i>			
10	1. Организация летнего отдыха детей. 2. О награждении педагогов по итогам учебного года.	апрель	зам. директора по УВР О.Г. Кулакова,
11	1. О допуске учащихся 9,11 классов к экзаменам. 2. О переводе учащихся 1-8,10 классов.	май	зам. директора по УВР О.Г. Кулакова
12	1. Об окончании школы 9,11 классов.	июнь	зам. директора по УВР О.Г. Кулакова

Основные направления деятельности

1. Работа с педагогическими кадрами

1.1. Повышение квалификации

Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетенции

1.1.1. Курсовая переподготовка

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Форма предоставления результатов
1	Изучение регионального и федерального банка программ повышения квалификации	Сентябрь	Зам.директора по УВР О.Г. Кулакова	Перспективный план курсовой подготовки
2	Составление заявок на прохождение курсов повышения квалификации педагогов на 2016-2017 учебный год	Сентябрь Декабрь	Зам.директора по УВР О.Г. Кулакова	Списки педагогических работников на прохождение курсов повышения квалификации на 2016-2017 учебный год
3	Составление аналитических отчетов по итогам прохождения курсов повышения квалификации	В соответствии с графиком	Педагоги	Выступление на МО

1.1.2. Аттестация педагогических работников

Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников

1	Совещание педагогов по теме «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации»	Октябрь	Зам.директора по УВР О.Г. Кулакова	протокол
2	Индивидуальные консультации по оформлению документации для прохождения аттестации	В течение года	Зам.директора по УВР О.Г. Кулакова	Портфолио аттестуемых учителей
3	Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации	Согласно графику	Зам.директора по УВР О.Г. Кулакова	Рекомендации педагогам
4	Составление списков педагогических работников, выходящих на аттестацию в 2017 - 2018 учебном году	Апрель	Зам.директора по УВР О.Г. Кулакова	Списки педагогических работников, выходящих на аттестацию в 2017 -2018 учебном году

1.1.3. Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта

Цель: обобщение и распространение результатов профессиональной деятельности педагогов, повышение творческой активности учителей

Обобщение опыта работы учителей

1	Описание педагогического опыта через создание портфолио на школьном сайте	Сентябрь - апрель	Учителя - предметники	Портфолио учителей Материалы опыта
2	Оформление методической «копилки».	В течение года	Зам.директора по УВР О.Г. Кулакова	Тезисы выступлений, конспекты, доклады и т.д.
3	Представление опыта на заседании МС Распространение ППО школы	По плану МС	Зам.директора по УВР О.Г. Кулакова, руководители МО	Мастер-классы, открытые уроки, участие в

	на муниципальном, региональном уровне			конкурсах
4	Открытые уроки педагогов	Согласно графику	Педагоги	Конспекты открытых уроков
1.1.4. Открытые уроки и мероприятия				
<i>Цель:</i> развитие интересов и креативности учащихся, творческого потенциала педагогов, развитие интереса к образовательным дисциплинам, мотивация к обучению				
1	Открытые уроки педагогов	Согласно графику	Педагоги	Конспекты открытых уроков
1.1.5. Работа Методического совета школы				
<i>Цель:</i> реализация задач методической работы на текущий учебный год				
1.	1. Анализ работы методического совета за 2015-2016 учебный год. 2. Обсуждение плана методической работы школы на текущий учебный год. 3. Утверждение календарно-тематических планов.	сентябрь	зам. дир по УВР О.Г. Кулакова	Протокол МС
2.	1. Анализ результатов входной диагностики по предметам. 2. Утверждение графика проведения контрольных работ в основной школе на 1 полугодие по предметам и диагностических работ при подготовке ОГЭ и ЕГЭ.	ноябрь	зам. дир по УВР О.Г. Кулакова	Протокол МС
3.	1. Подведение итогов успеваемости за 1 полугодие. 2. Подведение итогов муниципального тура олимпиады. 3. Выступление на заседании МО по своим методическим темам.	декабрь	зам. дир по УВР О.Г. Кулакова	Протокол МС.
4.	1. Итоги III четверти 2. Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по итоговой аттестации учащихся 9,11 классов 3. Изучение документации при переходе на ФГОС 5, 6 классы. 4. Предварительная нагрузка учителей на 2017/2018 учебный год. 5. Выступление на заседании МО по своим методическим темам Портнова Е.П.	февраль	зам. дир по УВР О.Г. Кулакова	Протокол МС
5.	1. Анализ работы МО за текущий год и постановка задач на 2017-2018 учебный год. 2. Анализ эффективности организаций работы со слабоуспевающими, обмен	май	зам. дир по УВР О.Г. Кулакова	Протокол МС

	опытом по данному направлению. 3.Выполнение учебных программ. 4.Обеспечение УМК на новый год			
--	--	--	--	--

1.1.6. Работа с методическими объединениями

Цель: совершенствование методического обеспечения образовательных программ и роста профессионального мастерства педагогов.

Деятельность методических объединений осуществляется согласно индивидуальным планам, но с обязательным рассмотрением следующих вопросов:

1	Работа педагогов над темами самообразования	В течение учебного года	Руководитель, члены МО	Планы работы по самообразованию, протоколы МО
2	Работа с одаренными детьми (подготовка учащихся к олимпиадам)	В течение учебного года	Руководитель, члены МО	Протоколы МО
3	Подготовка учащихся к государственной итоговой аттестации	В течение учебного года	Руководитель, члены МО	Протоколы МО
4	Обобщение и распространение передового педагогического опыта	Согласно плану МО	Руководитель, члены МО	Протоколы МО, МС
5	Работа МО по предупреждению неуспеваемости и повышению качества знаний учащихся	В течение учебного года	Руководитель, члены МО	Протоколы МО
6	Взаимопосещение уроков	Согласно плану МО	Руководитель, члены МО	Протоколы МО, анализ посещенных уроков

1.1.11. Обеспечение методической работы

Цель: совершенствование методического обеспечения

1	Работа с руководителями МО, зав. школьной библиотекой, по учебно-методическому обеспечению: учебники, учебно-методическая литература	В течение года	Директор школы И.Г. Рахматуллин. Зам.директора по УВР О.Г. Кулакова, руководители МО, зав.библиотекой Л.Ю. Рахматуллина	Заказ учебников, подписка на учебно-методическую литературу
---	--	----------------	---	---

2. Инновационная деятельность

2.1. Информатизация образовательного процесса

Цель: внедрение информационных технологий в учебно-воспитательный процесс, расширение информационного пространства

1	Реализация программы информатизации школы	В течение года	Ответственный за информатизацию	План выполнения
2	Организация работы школьного сайта.	В течение года	Директор школы И.Г. Рахматуллин, учитель информатики Г.И. Щербакова	Сайт
3	Применение компьютерных технологий (обучение педагогов работе компьютерами)	В течение года	Ответственный за информатизацию Г.И. Щербакова	
4	Использование ИКТ при проведении факультативных занятий, родительских собра-	В течение года	Зам. директора по УВР О.Г. Кулакова, зам. директора по	

	ний, внеурочных тематических мероприятий		ВР С.В. Кирилова, учителя-предметники	
2.2. Создание условий для реализации ФГОС начального образования (НОО) и для поэтапного введения ФГОС основного общего образования				
Цель: включение учителей в инновационную деятельность по реализации ФГОС НОО и опережающему введению ФГОС основного общего образования.				
1.	Разработка и утверждение рабочих программ	Август 2016	Учителя, руководители ШМО, зам. директора по УВР О.Г. Кулакова	Утвержденные рабочие программы
2.	Поэтапное обучение педагогов школы по проблеме введения ФГОС ООО	В течение учебного года	Учителя	Список учителей, прошедших обучение. Перспективный план обучения
3.	Проведение семинара по теме «Нормативная база ФГОС ООО. Требования к рабочим программам»	Август 2016	Зам. директора по УВР О.Г. Кулакова	Методическая готовность учителей к составлению рабочих программ в условиях ФГОС.

Директор:



Рахматуллин И. Г.